

06/08/1997, Célibataire



Nouakchott, Mauritanie



+222 20216040 - 46216040



Isselmou.med.5@gmail.com



Isselmou Mohamed Sidi

El Moctar



## EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

**2024** Travail au sein de la fédération nationale de pêches section sud (FNP/SS), 7 mois  
■ 25 Mars au 31 Octobre

**2023** Travail au sein d'une société de logistique (SERLOG) en qualité d'auditeur financier, 7 mois  
■ 12 Janvier au 31 Juillet

**2022** Stage au sein d'un cabinet d'expertise comptable (EXACO.AMIC), 3 mois  
■ 19 Mai au 22 Août

**2019** Stage au sein de la banque centrale de Mauritanie (BCM), 1 mois  
■ 11 Septembre au 11 Octobre

**2019** Stage de fin d'étude de licence au sein de la banque El Amana (BEA), 3 mois  
■ 25 Février au 17 Juin

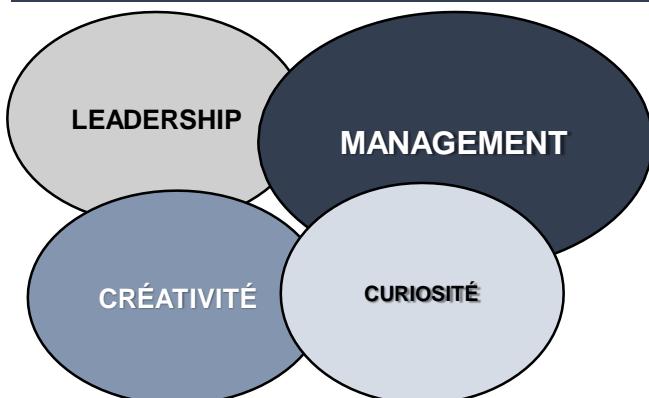
**2018** Stage au sein de la société mauritanienne d'électricité (SOMELEC), 1 mois  
■ 03 Juillet au 03 Août

**2017** Stage au sein de la banque El Amana (BEA), 1 mois  
■ 10 Juillet au 11 Août

## AUTRES

- ❖ Diplôme D'études en Langue Française (DELF B1)
- ❖ Diplôme D'études en Langue Française (DELF B2)
- ❖ Certificat de stage suite à une session de coaching en entrepreneuriat (l'agence universitaire de la francophonie), 3 mois

## PERSONNALITÉ



## FORMATIONS

**2019-2021** Faculté des Sciences Juridiques et Économiques (FSJE)  
• Master en Comptabilité Contrôle et Audit (CCA)

**2016-2019** Institut Universitaire Professionnel (IUP)  
• Licence en Management

**2015-2016** Lycée Militaire de Nouakchott  
• Baccalauréat série mathématique (Bac C)

**2011-2012** Lycée Militaire de Nouakchott  
• Brevet D'étude du Premier Cycle (BEPC)

## COMPETENCES

- ❖ Tenue de la comptabilité générale et analytique
- ❖ Saisie d'écritures comptables
- ❖ Suivi et contrôle des factures
- ❖ Vérification, traitement et classement des pièces justificatives
- ❖ Analyse régulière des comptes et participation à l'arrêté mensuel
- ❖ Suivi de la balance des comptes clients et des comptes fournisseurs
- ❖ Participation à la réalisation des états financiers annuels
- ❖ Déclarations fiscales et sociales
- ❖ Elaboration des bulletins de paye, du calcul des cotisations et retenues
- ❖ Microsoft Office: Word, Excel, PowerPoint
- ❖ Logiciel Comptable : SAGE
- ❖ Logiciel D'analyse Statistique : SPSS
- ❖ Langage de Programmation : Langage C

## LANGUE

- ❖ Arabe : Maîtrise
- ❖ Français : Langue de formation
- ❖ Anglais : Moyennement

## CENTRES D'INTERET

