

CURRICULUM VITAE

Nom et prénom : **Mamadou Baba DOUMBEYA**

Surnom : **Zegué**

Nationalité : **Mauritanienne**

Date et lieu de naissance : **le 31 décembre 1980 à M'Bout -Mauritanie**

Situation familiale : **Marié et père de 3 enfants**

Adresse : **Nouakchott –Samia El Mina**

Contact : **+222 46 85 64 73**

WhatsApp : **+222 20 99 00 15**

Adresse électronique : mamadoudoumbia595@gmail.com

COMPETENCES :

- Organisation et Management du travail (gestion du temps, la conduite au changement, la Facilité, l'accompagnement et développement des compétences)
- Gestion administrative
- Assurances
- Elaboration des plans de travail et de développement
- Gestion de projet : planification, montage, TDR, suivi et évaluation
- Gestion commerciale: prospection, techniques de vente,ect
- Gestion financière (finance islamique, risques liés aux financements, analyse financière.)
- Gestion bancaire (Gestion et Management d'une agence bancaire, audit d'une agence bancaire, la stratégie d'une banque et du PMS au PAC (du Plan Stratégique Marketing au Plan d'Action Commercial)
- Logistique
- Passations des marchés

EXPERIENCES :

- Du 07 juillet 2020 au 15 janvier 2023 Responsable Administratif de la **SOPAC (Société des Pêches d'Armement et de Consignation)** les missions et tâches sont:
 - Transmettre les factures et assurer leur suivi jusqu'à leur règlement
 - Assurer le suivi des fonds mis à disposition (caisse interne)
 - Enregistrement de toutes les opérations
 - Administration (les correspondances ; les réunions...)
 - Dépôts des chèques et retraits en banques
 - Assurer un suivi des comptes en banques (extraits, soldes, cautions,)
 - Suivi des projets (mouvements...)
 - Les prévisions (charges,)
 - Personnel (les permissions, les missions, les congés, suivi des pointages présences et les absences)

- Logistiques (réparation, entretien, déplacements, missions.....)
- Préparer le règlement des impôts (ITS, BIC, IMF, TVA)
- Etablir (un compte de résultat, bilan)
- Du 1er février 2010 au 06 mars 2019 j'ai travaillé à la Banque Mauritanienne pour le Commerce International (BMCI) en qualité de Cadre commercial (Directeur d'agence) les postes occupés sont :
 - Du 1er février 2010 au 31 mai 2010 chargé de clientèle AGENCE DAR NAIM
 - Du 1er juin 2010 au 31 juillet 2010 chargé de clientèle AGENCE CENTRALE
 - Du 1er août 2010 au 30 septembre 2010 Responsable du Bureau de la coordination chargé de prise en charge des clients déplacés des agences de l'intérieur (coordination des agences)
 - Du 1er octobre 2010 au 22 janvier 2011 assistant Directeur du Pôle Réseau.
 - Du 23 janvier 2011 au 16 juin 2011 chargé de clientèle AGENCE CARREFOUR.
 - Du 17 juin 2011 au 03 juin 2012 chargé de clientèle AGENCE TEVRAGH. ZEINA1.
 - Du 04 juin 2012 au 10 octobre 2012 Directeur d'AGENCE KSAR par intérim
 - Du 22 octobre 2012 au 25 décembre 2013 Directeur d'AGENCE TEVRAGH ZEINA1.
 - Du 26 décembre 2013 au 31 décembre 2016 Directeur d'AGENCE CENTRALE BMCI.
 - Du 02 janvier 2017 au 07 mars 2019 Directeur d'AGENCE D'ARAFAT.
- Assistant administratif chargé des approvisionnements à World Vision Mauritanie du 24 mars au 23 juin 2008 ;
- Stage pratique à la Direction du Trésor et de la Comptabilité publique du 30 janvier au 30 mars 2008 ;
- Stage pratique à la Mauritel Service des achats, logistiques et approvisionnements du 11 avril au 16 août 2007 ;
- Assistant Média à la Mission d'observation électorale union européenne Mauritanie 2007 du 15 février 2007 au 14 mars 2007 ;
- Responsable commercial et financier à PASUAL entreprise espagnole importatrice des produits alimentaires en Mauritanie du 18 septembre 2006 au 30 janvier 2007;
- Stage de formation à la Banque Nationale de Mauritanie (BNM) Direction du crédit et d'exploitation du 14 août au 14 septembre 2006.

DIPLOMES :

- Diplôme international en Finance islamique 2017 avec AL IMTITHAL Institut Tunisien de Formation islamique.
- Institut de Technique Bancaire (ITB) 2015
- Maîtrise en science économique à l'Université de Nouakchott juillet 2006 ;
- Licence en science économique à l'Université de Nouakchott juillet 2005
- Diplôme des Etudes Universitaires Générales (DEUG) en sciences économiques à l'Université de Nouakchott juillet 2004
- Baccalauréat scientifique Lycée de Nouadhibou juillet 2002
- Brevet Lycée de Nouadhibou août 1999

ATTESTATIONS :

- Attestation de travail de **SOPAC (Société des Pêches d'Armement et de Consignation)** 2022

- Attestation de travail de la BMCI 2019
- Attestation de formation en finance islamique 2017
- Attestation de formation sur la stratégie d'une agence bancaire 2017
- Attestation de formation du PMS au PAC (du Plan Stratégique Marketing au Plan d'Action Commercial) 2017
- Attestation de formation sur les Risques liés aux financements 2016
- Attestation de formation sur l'audit d'une agence bancaire 2016
- Attestation de formation sur les techniques de vente 2015
- Attestation de formation sur le Ménagement et gestion d'une agence bancaire 2015
- Attestation de formation sur la finance islamique de 2012 à 2015
- Attestation de formation sur de prospection 2015
- Attestation de formation ITB 1^{er} année 2014

FORMATIONS PROFESSIONNELLES :

- formation sur les changements climatiques organisé par la Région de Nouakchott du 13 au 17 novembre 2023.
- Atelier sur l'Energie et les aléas des changements climatiques organisé par le Millennium Challenge Corporation (MCC) est une agence indépendante du gouvernement américain le 25, 26 et 27 septembre 2023 à l'hotel Monotel.
- Formation sur logiciel Amadeus janvier 2020
- Formation sur la Conduite au Changement janvier 2018
- Formation sur la Facilité décembre 2017
- Formation du PMS au PAC (du Plan Stratégique Marketing au Plan d'Action Commercial 2017
- Formation sur la lutte Anti-Blanchiment des capitaux et le Financement du Terrorisme 2017
- Formation en finance islamique 2017
- Formation sur la stratégie d'une agence bancaire 2017
- Formation sur les Risques liés aux financements 2016
- Formation sur la gestion du temps 2016
- Formation sur l'Audit d'une agence bancaire 2016
- Formation commerciale : 2010, 2011, 2012, 2013, 2014 et 2015
- Formation en finance islamique 2012,2014, 2015 et 2016
- Formation sur les techniques de vente 2015
- Formation sur le Ménagement et gestion d'une agence bancaire 2015
- Formation sur la prospection 2015

INFORMATIQUE:

- Office : Word, Excel, Power point, MS Project
- Access (gestion de base de données)
- Internet gestion des logiciels, logiciel Publisher, logiciel Sage, logiciel SARI
- Maîtrise du logiciel du système financier power Financial
- Maîtrise du logiciel du système financier delta Bank
- Membre du chantier Logiciel delta V10 BMCI

- Maîtrise du logiciel Amadeus

RECHERCHE :

- Rapport de fin de formation effectué dans le cadre des passations des marchés à World Vision 2008.
- Rapport de fin de formation effectué dans le cadre des passations des marchés à la Mauritel 2007.
- Mémoire de maîtrise sous le thème l'analyse des marchés mauritaniens cas du marché d'automobile en Mauritanie 2006.

LANGUES ECRITES, LUES ET PARLEES :

- Français : très bien
- Arabe : très bien
- Anglais : passable
- Espagnole : moyen

EXPRESSIONS ORALES :

- Poular : très bien
- Hassania : très bien
- Wolof : très bien
- Soninké : très bien
- Bambara : moyen