

## ATTESTATION DE TRAVAIL

### ATTESTATION DE TRAVAIL

Nous, soussignés, **E-CASH SA**,  
attestons par la présente que **M. Mohamed Tidjane Haidara** est employé au sein de notre  
institution depuis le **02 mai 2024** en qualité de **Comptable Administratif et Financier**.

Au cours de cette période, M. Haidara a assumé ses fonctions avec sérieux, compétence et  
professionnalisme, contribuant efficacement à la gestion administrative et financière de  
l'entreprise.

Nous délivrons la présente attestation à sa demande pour servir et valoir ce que de droit.

Fait à Nouakchott, le 23 Décembre 2024

**Responsable Administratif et Financier**



## Attestation de stage

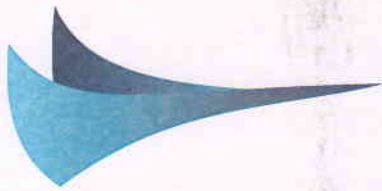
Je soussigné M. Malainine EL MOUJTABA Expert-Comptable, Partner, atteste que M. Mohamed Tidjane Chamsou dine Haidara a effectué un stage pratique du 19 Octobre 2023 au 15 Février dans les départements de l'audit, d'assistance comptable, fiscale et sociale.

Nous délivrons la présente attestation pour servir et valoir ce que de droit.

Fait à Nouakchott, le, 15 Février 2024

***Manging, Partner  
Malainine EL Moujtaba***





إتقان  
ITCAN

للخدمات والإدارة، ش.م.م  
Service et Management, S.A

Nouakchott, le 06/06/2023

### ATTESTATION DE TRAVAIL

Nous soussignée Société ITCAN Service Management et Company, attestons que Monsieur Mohamed Tidjani Chamsou Dine était employé dans notre Société, en qualité de guichetier Street marqueteur, du 06/12/2022 au. 19/05/2023

En foi de quoi la présente Attestation lui est délivrée pour servir et valoir ce que de droit.

.Ampliations :

- Intéressé
- D G
- CHRONO

Le Directeur Général

**DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES**  
**DEPARTEMENT FORMATION PROFESSIONNELLE**  
**CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE/NDB**

Nouadhibou, le 13/09/2022

**ATTESTATION DE STAGE**

Je soussigné Monsieur **Cheikh Sidi Mohamed Ahmedoua**, Chef du Centre Formation Professionnelle de Nouadhibou, certifie que :

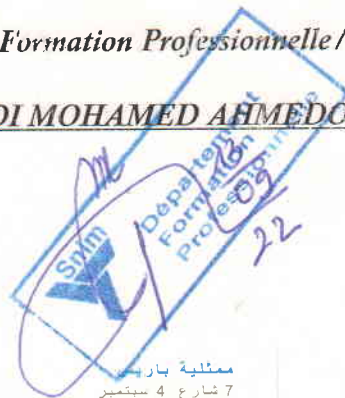
**L'étudiant (e): MOHAMED TIDJANE CHAMSOU DINE HAIDARA**

A effectué un stage pratique dans le domaine : **Comptabilité & Finance**, au sein de la Direction Financière (**Département Comptabilité Centrale - 124**), à la Société Nationale Industrielle et Minière (SNIM) en Mauritanie du **15/08/2022** au **12/09/2022**.

Attestation faite pour servir et valoir ce que de droit.

**Chef du Centre Formation Professionnelle/NDB**

**CHEIKH SIDI MOHAMED AHMEDOUA**



**SIÈGE SOCIAL :**

Nouadhibou, Mauritanie  
BP 42 - Tel : +222 45 74 10 43  
Fax : +222 45 74 53 96  
E-mail : [contact@snim.com](mailto:contact@snim.com)

[www.snim.com](http://www.snim.com)

**SUCCURSALE DE PARIS :**

7, rue du 4 Septembre - 75002 Paris - France  
Tel : +33 1 42 96 80 90  
Fax : +33 1 42 96 12 26  
E-mail : [info@snim.com](mailto:info@snim.com)

متمثلة بـ باريس  
7 شارع 4 سبتمبر  
7 5 0 0 2 باريس  
هاتف : 0033142968090  
فاكس : 0033142961226  
البريد الإلكتروني : [info@snim.com](mailto:info@snim.com)

**المقر الرسمي**

ص. ب. 42  
نواذيبو - موريتانيا  
هاتف : 0022245741043  
فاكس : 0022245745396  
البريد الإلكتروني : [contact@snim.com](mailto:contact@snim.com)