

Nouakchott, le 07/03/2019

ATTESTATION DE TRAVAIL

Nous, soussignés, Banque Mauritanienne pour le Commerce International (B.M.C.I.), Avenue Gamal Abdel Nasser B.P. 622, Nouakchott - Mauritanie, attestons que Monsieur Mamadou Baba Doumbeya a été employé dans notre institution depuis le 01/02/2010 au 06/03/2019 occupant le poste de Directeur d'agence.

Cette attestation lui est délivrée pour servir et valoir ce que de droit.

LE SERVICE DU PERSONNEL



bmci

Nouakchott, le 17 janvier 2022

ATTESTATION DE TRAVAIL

Nous, soussignés, **SOPAC** (Société de Pêches d'Armement et de Consignation) Av. Charles de Gaulle Carrefour Mauricenter Contact 45259455 Nouakchott-Mauritanie, attestons par la présente que Monsieur **Mamadou Baba Doumbeya** NNI 5525853321 est employé dans notre Société depuis le 01 juillet 2019 à nos jours en qualité de Responsable Administratif.

Cette attestation lui est délivrée pour servir et valoir ce que de droit.

La Direction Générale



Mauritanie

Tevragh-Zeina
ZRB 510
BP 335
Nouakchott, Mauritania

tel (222) 525.30.55
fax (222) 525.11.83

Nouakchott, le 26 Juin 2008

A/ Mr Mamadou Doumbia

Référence :

Objet : ATTESTATION DE STAGE

Je soussigné Leon Huchard, Directeur des Ressources Humaines de World Vision Mauritanie, atteste que **Mr Doumbia Mamadou** a effectué un stage de perfectionnement au Service de l'Approvisionnement, de l'Administration, et ce du 24 Mars 2008 au 23 Juin 2008.

En foi de quoi nous lui délivrons la présente attestation pour servir et valoir ce que de droit.

Le Directeur des Ressources Humaines
Leon Huchard

World Vision Mauritanie
Directeur des Ressources
Humaines

République Islamique de Mauritanie
Ministère de L'Economie et des Finances
Direction Générale du Trésor et de la Comptabilité Publique
Service des Ressources Humaines et des Moyens

Honneur – fraternité Justice

Nouakchott 24/06/2008

ATTESTATION

Je soussigné Mohamed Ould Hmeimeth chef service des Ressources Humaines et des Moyens atteste que le nommé Mamadou Doumbia à effectuer un stage pratique de deux mois à la Direction du Trésor et de la Comptabilité Publique du 30/01 au 30/03/2008.

Cette attestation lui est délivrée pour servir et valoir ce que de droit.

Le chef de service





SOCIETE MAURITANIENNE DES TELECOMMUNICATIONS S.A.

Au Capital de 10.610.930.000 Ouguiya

SECRETARIAT GENERAL *(Signature)*

SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES

DIVISION FORMATION

N° _____ MT/SG/SRH/DE *(Signature)*

NOUAKCHOTT, LE

201855

07 SEPT 2007

ATTESTATION DE FIN DE STAGE

Le Chef Service des Ressources Humaines de la société Mauritanienne des télécommunications (MAURITEL) soussigné, que Monsieur Mamadou Doumbia dit Zegué a effectué un stage pratique au Services des achats et logistiques pendant une période de (04) trois mois du **11/04/2007 au 16/08/2007**

L'intéressé a, durant ce stage, donné entière satisfaction et fait preuve de sérieux et d'assiduité dans le travail.

La présente attestation est établie et délivrée à l'intéressé pour servir et valoir ce que de droit.

(Handwritten signature)
Mauritel S.A
Chef Scs. Ressources Humaines
MED EL GHÉDID MED HORMA



Nouakchott, 14/09/2006

ATTESTATION DE STAGE

Nous Soussignés, **Banque Nationale de Mauritanie sa**, au capital de **6.000.000.000** Ouguiyas, Siège Social à Nouakchott, avenue du Roi Fayçal, attestons par la présente que **Monsieur Mamadou Doumbia dit Zégui** a effectué un stage pratique au sein de notre institution du 14/08/2006 au 14/09/2006.

En foi de quoi nous lui délivrons la présente attestation pour servir et valoir ce que de droit.

La Direction des Ressources Humaines

SERVICE DU PERSONNEL



VALOR TRADING SARL

DISTRIBUTEUR DE PASCUAL

Av/ Ksar Stade Olympique
TEL : 521 73 35 / 521 36 57

ATTESTATION DE TRAVAIL

Nous Soussignés, VALOR TRADING entreprise espagnole importatrice de produits alimentaires, Av/ Ksar Stade Olympique, attestons par la présente que Monsieur, Mamadou Doumbia dit Zegué a occupé le poste de chef de service commercial et financière dans notre entreprise.

En foi de quoi nous lui délivrons la présente attestation pour servir et valoir ce que de droit.





CENTRE AFRICAIN DE CONFERENCES

ATTESTATION

Je soussigné, Mr El Hadji Oumar TALL, Directeur Général du Centre Africain de Conférences atteste que Mr **Mamadou Doumbia**, employé de la BMCI, a suivi avec succès une session de formation en Finance Islamique du 24 au 25 février 2012 dans les locaux du Centre Africain de Conférences (CAC)

En foi de quoi, cette attestation lui est délivrée pour servir et valoir ce que de droit.

Nouakchott, le 25 février 2012

Le responsable de la formation : Mansour FAYE

Directeur Général



EXT NOT MOD A, N°5, Tevragh Zeïna / BP 269 - Nouakchott, Mauritanie
Tél : 222 25 03 94 78 / 222 46 41 53 88 / Email : cac.rim.formation@gmail.com
RC N° 61 924